PATVIRTINTA
Josvainių kultūros centro direktoriaus
2018 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-10

JOSVAINIŲ KULTŪROS CENTRE ĮRENGTŲ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Josvainių kultūros centre įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Josvainių kultūros centro (toliau – Įstaigos) vidaus, pastato iš lauko ir dalies lauko teritorijos stebėjimo, vaizdo įrašymo, peržiūrėjimo, saugojimo, perkėlimo ir naudojimo tvarką, užtikrinant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – ADTAĮ), ir kitų teisės aktų laikymąsi bei įgyvendinimą.
2. Vykdant vaizdo stebėjimą vadovaujamasi ADTAĮ, Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms, patvirtintais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71(1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“, (toliau – Bendrieji reikalavimai) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.
3. Šios Taisyklės parengtos vadovaujantis ADTAĮ, Duomenų teikimo duomenų subjektui atlyginimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. rugsėjo 14 d. nutarimu Nr. 1074, kitais teisės aktais reglamentuojančiais santykius, kurie atsiranda tvarkant asmens duomenis.
4. Taisyklėse vartojamos sąvokos ir trumpiniai:
   4.1. **Duomenų valdytojas** – Josvainių kultūros centras, kodas 300631011, Karių aikštė 3, Josvainiai, LT-58185, Kėdainių r. sav.
   4.2. **Darbuotojo darbo vieta** – darbui skirta įstaigos patalpa, kurioje pagal darbo sutartį dirbantis darbuotojas, atlieka pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas;
   4.3. **Prieiga prie vaizdo įrangos –** fizinė prieiga ar prieiga elektroninio ryšio priemonėmis, suteikianti asmeniui galimybę keisti, šalinti ar atnaujinti techninės vaizdo įrangos komponentes ar programinę įrangą, nustatyti vaizdo įrangos veikimo parametrus;
   4.4. **Vaizdo įranga -** vaizdo stebėjimo ir įrašymo techninė ir programinė įranga;
   4.5. **Vaizdo įrašas** – Josvainių kultūros centro patalpose ir teritorijoje įrengtomis kameromis užfiksuotas vaizdas.
   4.6. **Vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras) nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje;
   4.7. **Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai** – skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims peržiūrėti;
   4.8. **Vaizdo stebėjimo sistema** – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros;
5. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka ADTAĮ vartojamas sąvokas.
6. Taisyklių nuostatos suderintos su ADTAĮ nustatytais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais ir su kitais asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais.
7. Duomenų valdytojas ir tvarkytojas yra Josvainių kultūros centras, kodas 300631011, Karių aikštė 3, Josvainiai, LT-58185, Kėdainių r. sav.
8. Duomenų valdytojas turi teisę pasitelkti duomenų tvarkytoją tvarkyti vaizdo duomenis.
9. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose

II SKYRIUS
VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

10. Vaizdo stebėjimo tikslas – užtikrinti nuosavybės teise ar kitu teisiniu pagrindu Įstaigos valdomų materialinių išteklių (toliau – Turtas) apsaugą.
11. Vaizdo stebėjimas vykdomas Taisyklių 1 priede nustatytose teritorijose ir patalpose.
12. Vaizdo stebėjimo kameros turi būti įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimo apimtis nebūtų didesnė nei nustatyta Taisyklėse.
13. Laikomasi pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Taisyklėse ir kituose teisės aktuose.
14. Vykdant vaizdo stebėjimą draudžiama:
    14.1. įrengti ir eksploatuoti įrengtas vaizdo stebėjimo priemones, kad į jų stebėjimo lauką patektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją;
    14.2. stebėti vaizdą;
        14.2.1. Įstaigos darbuotojų darbo vietose,
        14.2.2. Įstaigos patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks vaizdo stebėjimas žemintų žmogaus orumą,
        14.2.3. slaptomis vaizdo kameromis.
15. Vaizdo stebėjimo tikslas ir apimtis keičiama tik pakeitus Taisykles.
16. Vaizdo stebėjimo duomenys negali būti naudojami kitiems tikslams, nesusijusiems su Taisyklių 10 punkte apibrėžtu tikslu.

III SKYRIUS
VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS, SAUGOJIMAS IR NAIKINIMAS

17. Vaizdo duomenys įrašomi, įsijungus vaizdo stebėjimo kameroms nuo judesio detekcijos.
18. Vaizdo duomenys talpinami įrašymo įrenginio kietajame diske automatiniu būdu.
19. Vaizdo duomenų įrašymo įrenginyje saugomas 2 priede nurodytas duomenų kiekis 14 dienų.
20. Vaizdo įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.
21. Vaizdo duomenys nėra archyvuojami, nedaromos įrašų kopijos.
22. Įrašymo įrenginyje vaizdo duomenys yra naikinami kas 14 d. ar užsipildžius kietojo disko talpai, vaizdo duomenys naikinami automatiniu būdu.

IV SKYRIUS
TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO PRIEMONĖS

23. Siekiant užtikrinti vaizdo įrašų duomenų saugumą įgyvendinamos šios organizacinės ir techninės asmens duomenų saugumo priemonės:
    23.1. užtikrinama prieigos prie Vaizdo įrangos ir vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;
    23.2. prieiga prie Vaizdo įrangos ir vaizdo duomenų turi Įstaigos direktorius ir direktoriaus įgaliotas asmuo;
    23.3. prieiga prie vaizdo duomenų gali būti suteikta tik tam Įstaigos darbuotojui, kuriam asmens duomenys yra reikalingi jam priskirtoms funkcijoms vykdyti;
    23.4. prieigos teisės prie vaizdo duomenų naikinamos pasibaigus duomenų valdytojo ir jo darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus darbuotojo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo duomenų nereikalinga;
    23.5. prieigos prie vaizdo duomenų slaptažodžiai suteikiami, keičiami ir saugomi užtikrinant jų konfidencialumą;
    23.6. užtikrinamas Vaizdo įrangos, kurioje saugomi vaizdo duomenys, fizinis saugumas – ribojama ir kontroliuojama neturinčių įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis asmenų prieiga prie Vaizdo įrangos;

23.7. užtikrinamas Vaizdo įrangos saugumas nuo bet kokio neteisėto prisijungimo – Vaizdo įranga yra neprijungta prie Įstaigos vidinio kompiuterinio tinklo;
23.8. Vaizdo duomenų kopijos nedaromos;
23.9. Vaizdo duomenys automatiniu būdu įrašomi ir saugomi Taisyklių 2 priede pateiktais kiekiais, 14 dienų. Po 14 d. atliekamas vaizdo duomenų sunaikinimas. Per minėtą laikotarpį, užsipildžius kietojo disko talpai, duomenys sunaikinami automatiniu būdu. Jei vaizdo įrašų duomenys, naudojami kaip įrodymai civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, vaizdo duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

V SKYRIUS
DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

24. Duomenų subjektas turi šias teises:
24.1. žinoti (būti informuotas) apie savo vaizdo duomenų tvarkymą;
24.1.1. apie vykdomą vaizdo stebėjimą teritorijoje ir patalpose aiškiai ir tinkamai informuojama įspėjamaisiais ženklais su visa Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme reglamentuota privaloma informacija,
24.1.2. darbuotojai apie vaizdo duomenų tvarkymą informuojami pasirašytinai,
24.2. susipažinti su savo vaizdo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;
24.2.1. neatlygintinai informaciją ir duomenis duomenų valdytojas teikia duomenų subjektui kartą per kalendorinius metus,
24.2.2. teikiant duomenis atlygintinai, atlyginimo dydis neturi viršyti duomenų teikimo sąnaudų. Duomenų teikimo atlyginimo dydį duomenų valdytojas nustato vadovaudamasis Duomenų teikimo duomenų subjektui atlyginimo tvarkos aprašu,
24.3. nesutikti, kad būtų tvarkomi jo vaizdo duomenys;
24.4. reikalauti sunaikinti savo vaizdo duomenis arba sustabdyti savo vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant šių ir įstatymų nuostatų.
25. Duomenų subjekto rašytiniu prašymu, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisės aktų nustatyta tvarka vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas:
25.1. jeigu jis yra išsaugotas;
25.2. jeigu jame nėra užfiksuoti tretieji asmenys arba yra trečiųjų asmenų rašytinis sutikimas tokį vaizdo įrašą (kopiją) išduoti.
26. Vaizdo įrašai duomenų valdytojo sprendimu gali būti pateikti ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui kaip įrodymai ar kitais įstatymų nustatytais atvejais.
27. Teisėsaugos institucijų prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo.
28. Duomenų subjekto, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame užfiksuotas ne tik jis, bet ir tretieji asmenys, prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

VI SKYRIUS
VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMO IR REAGAVIMO Į ŠIUOS PAŽEIDIMUS TVARKA

29. Duomenų valdytojo darbuotojai, turintys prieigos teisę prie vaizdo duomenų, ar kiti darbuotojai, pastebėję vaizdo duomenų saugumo pažeidimus (veiksmus ar neveikimą, galinčius sukelti ar sukeliančius grėsmę vaizdo duomenų saugumui) turi informuoti Įstaigos vadovą.
30. Įvertinus vaizdo duomenų apsaugos pažeidimo rizikos veiksnius, pažeidimo poveikio laipsnį, žalą ir padarinius, kiekvienu konkrečiu atveju vadovas priima sprendimus dėl priemonių, reikiamų vaizdo duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Šis aprašas talpinamas Įstaigos internetinėje svetainėje.
32. Darbuotojai, kurie yra įgalioti tvarkyti vaizdo duomenis arba eidami savo pareigas juos sužino, privalo laikytis šių Taisyklių, pagrindinių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų ADTAĮ ir šiose Taisyklėse. Darbuotojai pažeidę Taisykles ir (ar) ADTAĮ atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
33. Taisyklės ne rečiau kaip kartą per 2 metus peržiūrimos ir, reikalui esant ar pasikeitus vaizdo duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, atnaujinamos.
34. Patvirtinus ar pakeitus Taisykles, darbuotojai su jomis supažindinami pasirašytinai.

_____